



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. GRASSI" c.m. RMIC8DL00T C.F.80193090588
Via del Serbatoio, 32 00054 - FIUMICINO (RM)
Tel. 06/65210686 -e-mail - rmic8dl00t@istruzione.itPec - rmic8dl00t@pec.istruzione.it
Sito Web - www.istitutograssi.edu.it
Codice Univoco IPA: UFB0BL

Alle Famiglie degli alunni
Al personale Docente
Al personale ATA

DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SUPPLETIVE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO triennio 2024/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 31/05/1994 – n° 416;

VISTA l'O.M. 215 del 15.07.1991;

CONSIDERATA la nota del MIM DGOSV PROT. N° 169661 del 30/09/2026 che ha fissato le date delle elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto dell'I.C.G.B. GRASSI ha necessità di integrare la componente genitori e Ata del CDI riferito al triennio 2024/2027;

DECRETA

Sono indette le elezioni per la componente genitori e ATA le componenti del Consiglio dell'I.C.G.B. GRASSI. Le operazioni di voto relative alle suddette elezioni avranno luogo nei seguenti giorni:

DOMENICA 22 NOVEMBRE 2026 – dalle ore 8.00 alle ore 12.00

LUNEDI' 23 NOVEMBRE 2026 – dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Nell'invitare tutti gli aventi diritto a partecipare alle elezioni per il rinnovo delle rappresentanze delle componenti **GENITORI** e **ATA**, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione sui compiti e sulle funzioni del Consiglio di Istituto, evidenziando l'importanza che tale organismo riveste nella vita della comunità scolastica. Il Consiglio di Istituto, infatti, esercita le proprie competenze attraverso l'adozione di deliberazioni in diversi ambiti della vita scolastica, contribuendo alle scelte organizzative, gestionali e progettuali dell'Istituzione scolastica, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti. La partecipazione alle elezioni rappresenta, pertanto, un'importante occasione di coinvolgimento e di esercizio della responsabilità delle diverse componenti della comunità scolastica

COMPITI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Art. 10 - D.L. n° 297/94 -Attribuzioni del Consiglio di Circolo o di Istituto e della Giunta Esecutiva

1. Il consiglio di circolo o di istituto elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento.
2. Esso delibera il bilancio preventivo e il conto consuntivo e dispone in ordine all'impiego dei mezzi finanziari per quanto concerne il funzionamento amministrativo e didattico del circolo o dell'istituto.
3. Il consiglio di circolo o di istituto, fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse, e di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:
 - a) adozione del regolamento interno del circolo o dell'istituto che deve fra l'altro, stabilire le modalità per il funzionamento della biblioteca e per l'uso delle attrezzature culturali, didattiche e sportive, per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella scuola nonché durante l'uscita dalla medesima, per la partecipazione del pubblico alle sedute del consiglio ai sensi dell'articolo 42;
 - b) adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
 - c) criteri generali per la programmazione educativa;
 - d) criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione
 - e) promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;
 - f) partecipazione del circolo o dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
 - g) forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dal circolo dall'istituto.
4. Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo dell'istituto, e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi.
5. Esercita le funzioni in materia di sperimentazione ed aggiornamento previste dagli articoli 276 e seguenti.
6. Esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici ai sensi dell'articolo 94.
7. Delibera, sentito per gli aspetti didattici il collegio dei docenti, le iniziative dirette alla educazione della salute e alla prevenzione delle tossicodipendenze previste dall'articolo 106 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990 n. 309.
8. Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal testo unico, dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza.
9. Sulle materie devolute alla sua competenza, esso invia annualmente una relazione al provveditore agli studi e al consiglio scolastico provinciale.
10. La giunta esecutiva predispone il bilancio preventivo e il conto consuntivo; prepara i lavori del consiglio di circolo o di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.
11. La giunta esecutiva ha altresì competenza per i provvedimenti disciplinari a carico degli alunni, di cui all'ultimo comma dell'articolo 5. Le deliberazioni sono adottate su proposta del rispettivo consiglio di classe.
12. Contro le decisioni in materia disciplinare della giunta esecutiva è ammesso ricorso al provveditore agli studi che decide in via definitiva sentita la sezione del consiglio scolastico provinciale avente competenza per il grado di scuola a cui appartiene l'alunno.

Per quanto attiene alle procedure relative al rinnovo del Consiglio di Istituto, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nell'O.M. n. 215/1991 e successive modifiche e integrazioni. Al fine di favorire la più ampia partecipazione alle operazioni elettorali, si rammenta che le liste dei candidati dovranno essere presentate presso la Presidenza, per il tramite della Commissione elettorale, dalle ore 9.00 del 2 novembre 2026 alle ore 12.00 del 6 novembre 2026. Le liste dovranno essere sottoscritte da almeno:

- n. 20 elettori per la componente GENITORI;
- n. 10 elettori per la componente ATA.

La propaganda elettorale potrà essere svolta dal 4 novembre 2026 al 20 novembre 2026, nel rispetto delle disposizioni vigenti e delle modalità indicate nel successivo ALLEGATO 1, che costituisce parte integrante del presente decreto. Si rinnova, pertanto, a tutte le componenti della comunità scolastica l'invito a partecipare attivamente alle operazioni elettorali, nel rispetto delle procedure, delle modalità e dei termini previsti dalla normativa vigente. Si richiama, infine, l'attenzione di tutti gli interessati al puntuale rispetto di quanto disposto nel citato ALLEGATO 1 al presente decreto.

ALLEGATO N.1

Elezioni SUPPLETIVE Consiglio di Istituto 22/23 NOVEMBRE 2026

DOMENICA 22 NOVEMBRE DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 12.00

E

LUNEDI' 23 DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.30

Si svolgeranno le votazioni per le elezioni suppletive

Si ricorda che

1) Il Consiglio di istituto dovrà risultare così composto:

- 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- 8 rappresentanti del personale docente (tra scuola secondaria/primaria/infanzia);
- 2 rappresentanti del personale ATA;
- il Dirigente Scolastico (membro avente diritto).

2) Hanno diritto al voto per le suddette elezioni suppletive:

- Il personale A.T.A. di ruolo e supplente annuale;
- I genitori degli alunni che frequentano le classi di ogni ordine e grado dell'I.C. G.B.Grassi

Ogni genitore può votare una sola volta per il Consiglio di Istituto anche nel caso avesse più figli iscritti in diverse classi e ordine di scuola dell'I.C. G.B. Grassi; anche il personale ATA voterà una sola volta, anche se lavora su più plessi o più classi.

3) Formazione liste dei candidati:

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuno dei componenti e possono comprendere fino ad un massimo di:

- 16 candidati per genitori;
- 4 candidati per il personale ATA

I candidati sono elencati con l'indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita; sono contrassegnati da un numero arabo progressivo.

Le liste devono essere unite alle dichiarazioni di accettazione dei candidati e devono dichiarare di non far parte di nessuna altra lista per lo stesso Consiglio di Istituto. Ogni lista dovrà essere corredata da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste né può presentarne alcuna. Né i rappresentanti di lista né i componenti della Commissione elettorale possono essere candidati presenti nelle liste.

4) Presentazione delle liste:

Ogni lista deve essere presentata da almeno

- ☐ 20 elettori per la componente genitori
- ☐ 10 elettori per la componente del personale ATA

Le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato, previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento.

Le liste debbono essere quindi presentate da uno dei presentatori alla Commissione elettorale (presso la sede centrale, via del Serbatoio, 32) **dalle ore 9.00 del 2/11/2026 alle ore 12.00 del 6/11/2026.**

Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della lista, ferma restando la

facoltà di rinunciare all'incarico successivamente alla nomina. I modelli per l'accettazione della candidatura e per la presentazione delle liste sono disponibili presso la **Segreteria della scuola** e potranno essere ritirati dagli interessati. Le liste dei candidati saranno affisse all'albo della Sede Centrale e sul sito della ns. scuola all'indirizzo www.istitutograssi.edu.it **dopo le ore 16.00 del 6 NOVEMBRE 2026**

5) Presentazione dei candidati e illustrazione dei programmi:

La presentazione agli elettori dei candidati e l'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai candidati e dai presentatori di lista.

Dal 4 NOVEMBRE al 20 NOVEMBRE 2026 possono essere tenute, fuori dall'orario scolastico, riunioni di propaganda elettorale. Nello stesso periodo negli edifici scolastici, saranno messi a disposizione appositi spazi per l'affissione di scritti relativi a programmi.

Le richieste per la propaganda elettorale devono essere presentate al Dirigente Scolastico dairappresentanti di lista entro il **12 NOVEMBRE 2026**

6) Costituzione dei seggi elettorali:

Nell'Istituto verrà organizzato un seggio elettorale UNICO per tutte le componenti da eleggere (genitori e ATA).

- **Seggio UNICO plesso centrale in via del Serbatoio, 32**

Il seggio elettorale sarà composto da un Presidente e da due Scrutatori, scelti tra gli elettori del seggio. Non può far parte del seggio elettorale chi risulti incluso in una delle liste dei candidati. Si ricorda che il personale ATA nominato quale componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare, in un giorno feriale, il riposo festivo non goduto, entro la settimana immediatamente successiva. I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico, su designazione della Commissione elettorale, **entro e non oltre il 17 novembre 2026.**

7) Modalità di voto

Gli elettori voteranno presso i seggi elettorali nei cui elenchi risultano iscritti, nella data e negli orari sopra indicati, previa esibizione di un valido documento di riconoscimento. In mancanza del documento di riconoscimento, è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio o di altro elettore appartenente allo stesso seggio, previa verbalizzazione dell'avvenuto riconoscimento, sottoscritta dai componenti del seggio. Il voto è personale e segreto e viene espresso da ciascun elettore mediante l'apposizione di una croce sul numero romano della lista prescelta e/o sul cognome e nome del candidato, ovvero sul numero del candidato al quale si intende attribuire la preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Preferenze:

Ciascuna categoria di elettori può esprimere, al massimo, il seguente numero di preferenze:

- ☐ Genitori: DUE preferenze
- ☐ Non Docenti: UNA preferenza

8) Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio avranno inizio dopo la chiusura del seggio lunedì **23 NOVEMBRE 2026** a partire dalle ore 14.00. Di tutte le operazioni sarà redatto verbale in duplice copia originale, sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori. Dal verbale dovrà risultare:

- Il numero degli eletti e quello dei votanti
- Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista, i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Barbara Durante

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)